



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26. 02. 2021

№ 421

О внесении изменений в Устав
МОУ «Средняя школа № 12»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Администрация Петрозаводского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 12», утвержденный постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 23.12.2015 № 6383 «Об утверждении Устава МОУ «Средняя школа № 12» в новой редакции», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5 Местонахождение Учреждения: 185013, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сулажгорская, д. 3А.».

1.2. Абзацы 2, 3, 4, 5 подпункта 3.4.1 пункта 3.4 раздела 3 исключить.

1.3. Пункт 3.14 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.14. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (Конференция) работников Учреждения, Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Учреждении создается Совет школы.».

1.4. Подпункты 3.15.2 – 3.15.7 пункта 3.15 раздела 3 исключить.

1.5. Пункт 3.17 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.17. Общее собрание проводится не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимает Руководитель Учреждения.».

1.5. Раздел 3 дополнить пунктом 3.31 следующего содержания:

«3.31. Совет школы является коллегиальным органом управления Учреждением. Совет школы формируется в количестве не менее 13 и не более 21 членов. В состав Совета школы входят родители (законные представители) обучающихся (не менее 4 человек), представители обучающихся 10-11 классов (не менее 4 человек), и работников Учреждения (не менее 5 человек, включая Руководителя Учреждения).

3.31.1. Заседания Совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета школы.

3.31.2. Решение Совета школы принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.31.3. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, являются обязательными для выполнения администрацией Учреждения, всеми членами трудового коллектива, обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

3.31.4. На заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета школы и секретарем. Протоколы хранятся в Учреждении.

3.31.5. К компетенции Совета школы относится:

- заслушивание отчета Руководителя Учреждения или иных, уполномоченных Руководителем, лиц по итогам учебного и финансового года,
- принятие мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществление контроля качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер по их улучшению;
- рассмотрение предложений для создания условий получения качественного образования в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Учреждения, создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, развития воспитательной работы в Учреждении;
- согласование по представлению Руководителя Учреждения календарного учебного графика, правил внутреннего распорядка, введения новых форм организации образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов финансирования и укрепления материально-технической базы Учреждения, содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.»

1.6. Пункт 4.13 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.13. Учебный год начинается в Учреждении, как правило, 01 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком.

Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.».

1.7. Пункты 4.21, 4.22 раздела 4 исключить.

1.8. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«

7. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Для обеспечения своей уставной деятельности Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов:

1) приказы и распоряжения Руководителя Учреждения, включая утверждаемые приказами Руководителя Учреждения положения, правила, инструкции и т.п.;

2) протоколы (решения) коллегиальных органов управления Учреждения, включая утверждаемые решениями коллегиальных органов управления Учреждения положения, правила, инструкции и т.п.;

3) договоры и соглашения, заключаемые Учреждением с работниками Учреждения, родителями (законными представителями) обучающихся, сторонними юридическими или физическими лицами.

7.2. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

7.3. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании лицензии, полученной в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.4. Учреждение принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.6. Локальные нормативные акты принимаются руководителем

Учреждения и Общим собранием в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 3 настоящего Устава.

Содержание локальных нормативных актов Учреждения в части, затрагивающей осуществление образовательного процесса в учреждении, обсуждается на Педагогическом совете.

7.7. Локальные нормативные акты Руководителя Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции и иные документы.

Локальные нормативные акты Общего собрания издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила и иные документы.

7.8. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение Совета школы в соответствии с компетенцией, определенной настоящим Уставом, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.»

1.9. Пункт 8.5 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения.»

2. Поручить директору МОУ «Средняя школа № 12» (Т.Н. Богданова) принять меры по государственной регистрации изменений в Устав в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Петрозаводского городского округа – председателя комитета социального развития Л.В. Иконникову.

Глава Петрозаводского городского округа



И.Ю. Мирошник